

Số: /KH-STTTT

Sơn La, ngày tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 28/3/2022 của UBND tỉnh về thực hiện công tác Bảo vệ bí mật nhà nước (BMNN) trên địa bàn tỉnh Sơn La năm 2022; Sở Thông tin và Truyền thông ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao nhận thức cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức cơ quan về vị trí, tầm quan trọng của công tác bảo vệ BMNN; chấp hành nghiêm các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về bảo vệ BMNN. Chủ động phòng ngừa, kịp thời phát hiện các nguy cơ lộ, mất BMNN; kịp thời phát hiện, khắc phục sơ hở, thiếu sót trong công tác bảo vệ BMNN.

2. Triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác bảo vệ BMNN, bảo vệ chính trị nội bộ. Phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh ngăn chặn các âm mưu, hoạt động thu thập BMNN của các thế lực thù địch.

3. Các phòng, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế nâng cao tinh thần, trách nhiệm thực hiện tốt các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước; tăng cường tuyên truyền phổ biến công tác bảo vệ BMNN.

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC

1. Tổ chức tuyên truyền các nội quy, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác bảo vệ BMNN đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức nắm, thực hiện, trọng tâm là: Luật Bảo vệ BMNN 2018; Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ BMNN; Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ BMNN; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 23/01/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 15/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo vệ BMNN trong tình hình hiện nay; Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 04/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về công tác bảo vệ BMNN trên không gian mạng...

- Chủ trì tham mưu: Văn phòng
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Quý II/2022.

2. Tiếp tục thực hiện tốt các quy định về xác định BMNN và độ mật của BMNN; sao, chụp tài liệu, vật chứa BMNN; thống kê, lưu giữ, bảo quản tài liệu, vật chứa BMNN; vận chuyển, giao, nhận tài liệu, vật chứa BMNN; mang tài liệu, vật chứa BMNN ra khỏi nơi lưu giữ; cung cấp, chuyển giao BMNN cho cơ quan, tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước; tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung BMNN; giải mật; tiêu hủy tài liệu...đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

- Chủ trì tham mưu: Văn phòng.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Tiếp tục chấp hành tốt các quy định về sử dụng con dấu và ghi sổ theo dõi BMNN theo quy định tại Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ BMNN.

- Chủ trì tham mưu: Văn phòng.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Phân công cán bộ thực hiện công tác bảo vệ BMNN theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/2/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ BMNN.

- Chủ trì tham mưu: Văn phòng.
- Thời gian thực hiện: Quý I/2022 (*đã thực hiện trong tháng 3/2022*).

5. Phối hợp với Công an tỉnh kiểm tra công tác bảo vệ BMNN trên không gian mạng đối với các sở, ban, ngành, đoàn thể và UBND các huyện, thành phố

- Chủ trì tham mưu: Phòng Công nghệ thông tin- Viễn thông.
- Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch của cơ quan chức năng.

6. Tổ chức kiểm tra, rà soát công tác đảm bảo an toàn, an ninh trang thông tin điện tử, mạng nội bộ của cơ quan.

- Chủ trì tham mưu: Phòng Công nghệ thông tin- Viễn thông.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7. Hướng dẫn các cơ quan báo chí, truyền thông trên địa bàn tỉnh tăng cường tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng tuyên truyền, phổ biến các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về bảo vệ BMNN có liên quan.

- Chủ trì tham mưu: Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản- Bưu chính.
- Phối hợp: Các cơ quan báo chí, truyền thông.
- Thời gian thực hiện: Quý II/2022.

8. Thường xuyên tự kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN, trọng tâm là: Xác định BMNN và độ mật của BMNN; sao, chụp tài liệu, vật chứa BMNN; thống kê, lưu giữ, bảo quản tài liệu, vật chứa BMNN; vận chuyển, giao, nhận tài liệu, vật chứa BMNN; mang tài liệu, vật chứa BMNN ra khỏi nơi lưu giữ; cung cấp, chuyển giao BMNN cho cơ quan, tổ chức, cá nhân trong và nước; giải mật; tiêu hủy tài liệu, vật chứa BMNN; bố trí máy tính, thiết bị phục vụ công tác bảo vệ BMNN... để kịp thời phát hiện, khắc phục những tồn tại, hạn chế, thiếu sót và xử lý vi phạm về bảo vệ BMNN. Chủ động phòng ngừa các nguy cơ lộ, mất BMNN.

- Chủ trì tham mưu: Văn phòng.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này.

2. Các phòng, đơn vị có liên quan báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch về Văn phòng (*trước ngày 10/11/2022*) để tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

3 Giao Văn phòng: Theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn các phòng, Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông triển khai thực hiện Kế hoạch. Chủ trì xây dựng báo cáo kết quả thực hiện theo quy định (*gửi Phòng An ninh chính trị nội bộ - Công an tỉnh trước ngày 15/11/2022*).

Nơi nhận:

- Phòng An ninh chính trị nội bộ - Công an tỉnh;
- Các cơ quan báo chí, truyền thông trên địa bàn tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, ĐV thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP, L.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đắc Tĩnh